

Guatemala, 30 de Noviembre 2016
Informe 06-2016

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Señor Viceministro:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1827-2016**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 2016, correspondiente al periodo del 01 al 30 de Noviembre 2016** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie A y correlativo 0009

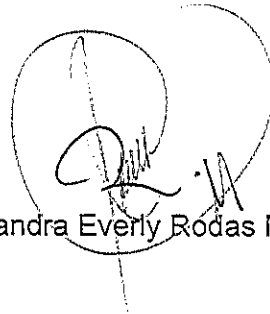
Actividades Realizadas:

- ✓ Asesoría al personal de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en el área de gestión de personal
- ✓ Coordinación en la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural para la ejecución presupuestaria del grupo 0, " Servicios personales correspondiente al mes de Octubre 2016
- ✓ Brindar información al público en forma personal y telefónicamente de Trámites Administrativos para lo cual este autorizada
- ✓ Brindar asistencia a la jefatura para la solución de casos
- ✓ Asesoría para el archivo de documentos de los renglones presupuestarios
- ✓ Revisión de documentos pendientes de archivo de los diferentes renglones presupuestarios
- ✓ Capacitación al personal de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Nacional
- ✓ Monitorear las capacitaciones para el personal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Nacional
- ✓ Revisión de los controles de marcaje del personal

- ✓ Elaboración del informe ejecutivo de las Evaluaciones de Desempeño

Resultados Obtenidos:

- ✓ Archivo de documentos personales en los expedientes del renglón 31
- ✓ Recopilación de los datos de la Evaluación del Desempeño
- ✓ Elaboración de informe Gerencial del resultado de la evaluación realizada
- ✓ Archivo de las evaluaciones en los expedientes correspondientes



Sandra Everly Rodas Morales

Lic. Nelson Anibal Esquivel Corzo
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Vo.Bo

